

EXPOSITORES

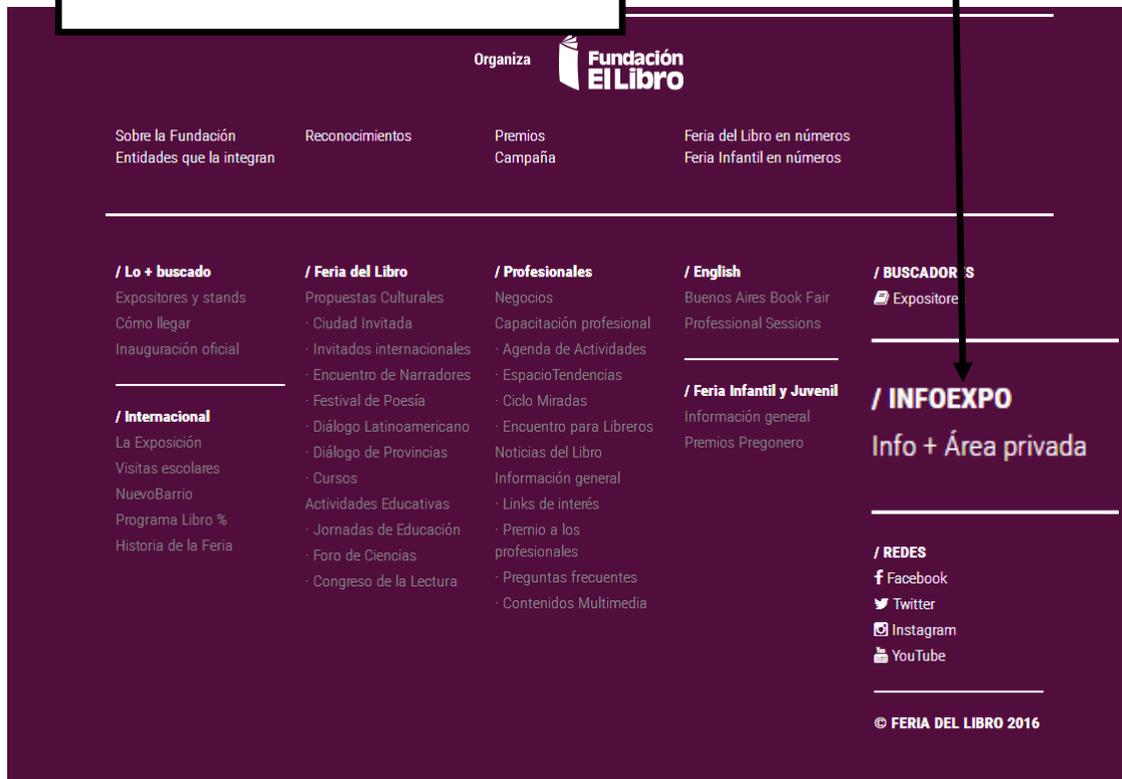
Guía para Perfil Público Online de la Feria del Libro Infantil y Juvenil.

Como en los últimos años, el sitio web de la Feria del Libro Infantil y Juvenil, el perfil público de cada expositor puede ser editado y controlado directamente por ustedes.

En esta guía veremos cómo hacerlo paso a paso.

10

Ingresar a www.el-libro.org.ar
Luego dirigirse al Footer del sitio y
hacer clic en **INFOEXPO**.



Organiza  **Fundación El Libro**

Sobre la Fundación
Entidades que la integran

Reconocimientos

Premios
Campaña

Feria del Libro en números
Feria Infantil en números

/ Lo + buscado
Expositores y stands
Cómo llegar
Inauguración oficial

/ Internacional
La Exposición
Visitas escolares
NuevoBarrio
Programa Libro %
Historia de la Feria

/ Feria del Libro
Propuestas Culturales
· Ciudad Invitada
· Invitados internacionales
· Encuentro de Narradores
· Festival de Poesía
· Diálogo Latinoamericano
· Diálogo de Provincias
· Cursos
Actividades Educativas
· Jornadas de Educación
· Foro de Ciencias
· Congreso de la Lectura

/ Profesionales
Negocios
Capacitación profesional
· Agenda de Actividades
· EspacioTendencias
· Ciclo Miradas
· Encuentro para Libreros
Noticias del Libro
Información general
· Links de interés
· Premio a los profesionales
· Preguntas frecuentes
· Contenidos Multimedia

/ English
Buenos Aires Book Fair
Professional Sessions

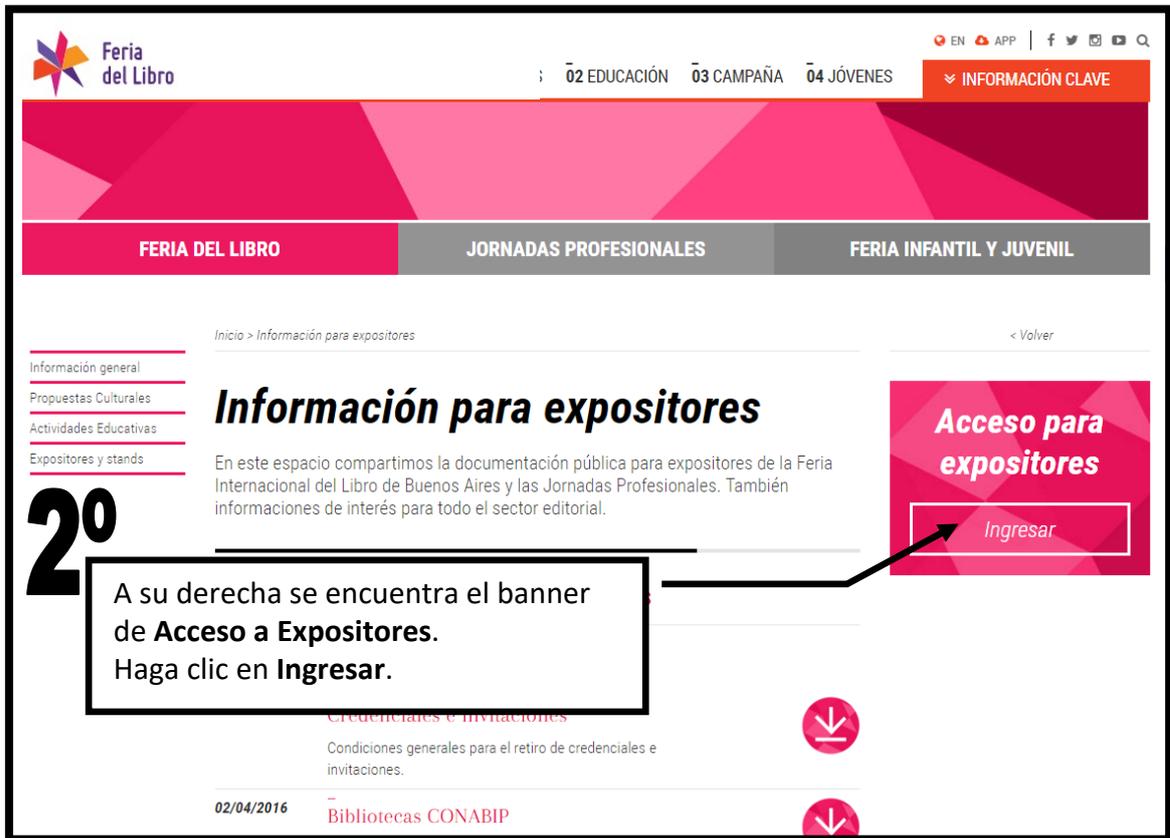
/ Feria Infantil y Juvenil
Información general
Premios Pregonero

/ BUSCADOR S
 Expositore

/ INFOEXPO
Info + Área privada

/ REDES
 Facebook
 Twitter
 Instagram
 YouTube

© FERIA DEL LIBRO 2016



EN APP | f | | |

02 EDUCACIÓN 03 CAMPAÑA 04 JÓVENES **INFORMACIÓN CLAVE**

FERIA DEL LIBRO **JORNADAS PROFESIONALES** **FERIA INFANTIL Y JUVENIL**

Inicio > Información para expositores < Volver

Información general
Propuestas Culturales
Actividades Educativas
Expositores y stands

Información para expositores

En este espacio compartimos la documentación pública para expositores de la Feria Internacional del Libro de Buenos Aires y las Jornadas Profesionales. También informaciones de interés para todo el sector editorial.

Acceso para expositores
Ingresar

2º A su derecha se encuentra el banner de **Acceso a Expositores**. Haga clic en **Ingresar**.

Credenciales e invitaciones
Condiciones generales para el retiro de credenciales e invitaciones.

02/04/2016 Bibliotecas CONABIP

3º

Escriba su **Nombre de Usuario**
(que previamente recibió por e-mail).

Escriba su **Contraseña**
(que previamente recibió por e-mail)

Haga clic en **Acceder**



Fundación El Libro

Nombre de usuario
expo_usuario

Contraseña
.....

Recuérdame **Acceder**

¿Has perdido tu contraseña?

« Volver a 42.ª Feria Internacional del Libro de Buenos Aires

4º

Este es su **Escritorio**. Contiene toda la **documentación pública y privada** para los expositores.

Es un buen lugar para informarse sobre las **últimas novedades** y **recibir mensajes** de la Fundación El Libro.



Logout

Inicio/Ayuda

Editar Perfil

Agregar sello

Escritorio

Ver perfil público

Ir a INICIO

Respete la normativa de escritura. Use acentos y mayúsculas/minúsculas.

Mensajes

InfoExpo: Documentación exclusiva para expositores

Información de acceso restringido. Disponible exclusivamente

Consultas v/o mayor información

Envíe sus comentarios, preguntas o sugerencias a través de las direcciones de correo del área específica a las que se refieren.

Actividades Culturales: ayelen@fundacionel-libro.org.ar

Actividades Educativas: fernando@fundacionel-libro.org.ar

Información disponible para todo el sector del libro sobre la

5º

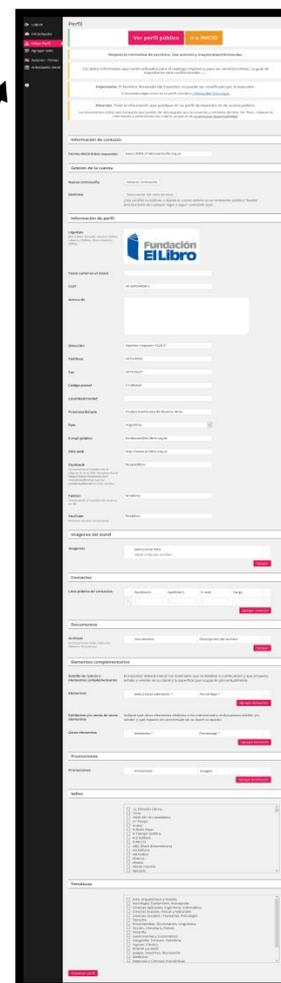
Para comenzar a editar la información pública haga clic en **Perfil**.

6º

Su **Perfil Público** está listo para ser editado.

El mismo está dividido en:

- Mail de Contacto y Gestión de la contraseña
- Información de Perfil
- Imágenes del Stand
- Contactos
- Documentos
- Elementos Complementarios y Promociones
- Sellos Editoriales
- Temáticas
- Categorías



a) Mail de Contacto y Gestión de la contraseña

Si usted es un expositor que participó en la Feria, **le informamos que el sistema fue blanqueado**, por lo tanto si usted tenía una cuenta de mail asociada deberá informarla nuevamente.

Este mail de contacto se utilizará para el envío de avisos por parte de la administración de la FEL y puede ser distinto al mail público que se muestra a los visitantes de su perfil en el sitio de la Feria.



The screenshot shows a user profile page with a dark sidebar on the left containing navigation options: Logout, Inicio/Ayuda, Editar Perfil (highlighted in pink), and Agregar sello. The main content area is titled 'Perfil' and has a sub-section 'Información de contacto'. Below this, there is a label 'Correo electrónico (requerido)' and a text input field containing the email address 'expo_0000_00@usuariosfel.org.ar'.

CAMBIAR LA CONTRASEÑA

Para cambiar la contraseña que le fue enviada por mail los pasos son:

1. Clic en el botón **Generar contraseña**.
2. El sistema ofrece una nueva contraseña segura.
3. Puede borrar y escribir la contraseña que desee, como se ve en el ejemplo.
4. Si no es una contraseña segura, debajo aparecerá un check para que usted **confirme el uso de una contraseña débil** o no segura.
5. Eso es todo. Al actualizar su perfil la contraseña será reemplazada.



The screenshot shows the same user profile page, but the sub-section is 'Gestión de la cuenta'. Under 'Nueva contraseña', there is a text input field containing 'cambiandolacontraseña', a green strength indicator bar labeled 'Fuerte', and two buttons: 'Ocultar' and 'Cancelar'. Below this, under 'Sesiones', there is a button labeled 'Desconectar del resto de sitios'. At the bottom, there is a small text link: '¿Has perdido tu teléfono o dejado tu cuenta abierta en un ordenador público? Puedes desconectarte de cualquier lugar y seguir conectado aquí.'

Si fue expositor de la Feria, encontrará que la información fue guardada, con excepción de Promociones y Temáticas que fueron blanqueadas.

b) Información de Perfil

En esta sección el Expositor puede modificar su Perfil Público. El Perfil Público es la información a la que accede el visitante del sitio web de la Feria. Es importante que tenga en cuenta que parte de esta información será utilizada para distintas publicaciones impresas y digitales de la Fundación El Libro.

Siéntase libre de agregar o borrar información para que el perfil se adapte a sus necesidades de comunicación.



Perfil

Información de perfil

Logotipo
JPG o PNG. De lado: mínimo 200px, máximo 200px. Peso máximo: 500kb.

CUIT
30-60954008-3

Acerca de

Dirección
Hipólito Yrigoyen 1020

Teléfono
4370-0600

Fax
4370-0607

Código postal
C1089AAF

Localidad/ciudad

Provincia/Estado
Ciudad Autónoma de Buenos Aires

País
Argentina

E-mail público
fundacion@el-libro.org.ar

Sitio web
http://www.el-libro.org.ar

Facebook
Únicamente el nombre de la página.
ferialibro

Instagram
Únicamente el nombre de usuario, sin @.
ferialibro

Twitter
Únicamente el nombre de usuario, sin @.
ferialibro

YouTube
Nombre usuario únicamente.
ferialibro

Puede mantener su logo o modificarlo.

Agregamos el campo CUIT. Este dato es para uso interno.

Puede cargar o modificar la descripción corta. (Hasta 400 caracteres)

Puede modificar sitio web y el mail público para los visitantes. Escriba la URL completa Ej. http://www.expositor.com.ar

Redes Sociales. Al ingresar encontrará ejemplos de cómo cargar estos campos.

c) Imágenes del Stand

En esta sección puede administrar las fotos del stand.



Para sumar una nueva imagen a su galería, haga clic en **Agregar** y luego en el botón **Añadir imagen**

d) Contactos

Para facilitarles a los visitantes la comunicación con las distintas áreas de su empresa/institución, puede ofrecerles una lista de contactos.

Por ejemplo:

	Nombre/s	Apellido/s	E-mail	Cargo	
1	Raúl	Gordillo	r.gordillo@expo.com	Presidente	+ -
2	Pamela	Turemani	p.turemani@expo.com	Marketing	
3	Alejandro	Sapora	a.sapora@expo.com	Prensa	

Agregar contacto

Para agregar una nueva persona a su listado, haga clic en **Agregar Contacto**

Recuerde que también puede:

- Modificar el orden de las Imágenes en el Stand y de los Contactos
- Intercalar Imágenes en el Stand y Contactos, usando el signo +
- Eliminar Imágenes en el Stand y Contactos, usando el signo -

e) Documentos

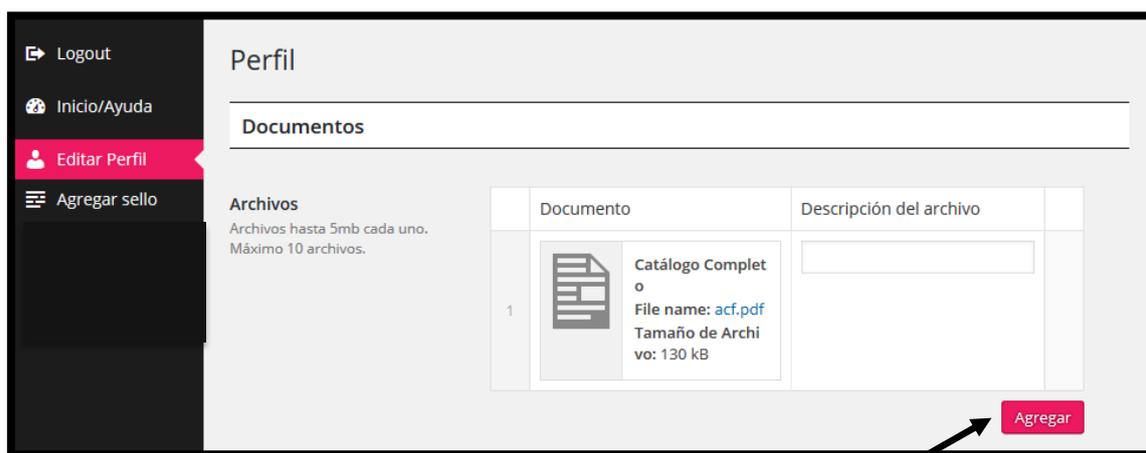
En esta sección podrá subir información relevante para su empresa o institución.
Por ejemplo: listas de precios, catálogos, flyers, etc.

Recomendamos revisar los archivos y actualizarlos de ser necesario.

Estos archivos pueden ser descargados por los visitantes que ingresen a su perfil.

Los tipos de archivos que puede cargar son:

- .DOC
- .DOCX
- .XLS
- .XLSX
- .PPT
- .PPS
- .PPTX
- .PPSX
- .PDF



Documento	Descripción del archivo
1  Catálogo Completo File name: acf.pdf Tamaño de Archivo: 130 kB	<input type="text"/>

Agregar

Si desea sumar un nuevo archivo, haga clic en **Agregar**.

Recuerde que también puede cambiar el orden o eliminar los Archivos.

¡IMPORTANTE!

- Podrán subirse hasta un máximo de 4 archivos.
- El peso máximo de cada archivo puede ser de hasta 5 MB.

f) Elementos Complementarios y Promociones exclusivas en la Feria

Estas secciones le permitirán informar rubros y elementos complementarios que usted ofrecerá en su stand y también las promociones que necesiten comunicar a los visitantes del sitio. Se han eliminado las Promociones de ferias anteriores.

Por favor, revise que la suma de sus elementos de como resultado 100%

Veamos un ejemplo:

Logout
Inicio/Ayuda
Editar Perfil
Agregar sello

Perfil

Elementos complementarios

Detalle de rubros o elementos complementarios El expositor deberá indicar los materiales que se detallan a continuación y que proyecta exhibir o vender en su stand y la superficie que ocuparán porcentualmente.

Elementos	Seleccionar elemento *	Porcentaje *
1	Libros	60 %
2	Videos y DVDs educativos y/o culturales	20 %
3	Audiolibros	10 %

Agregar elementos

Exhibición y/o venta de otros elementos Indique qué otros elementos distintos a los mencionados arriba planea exhibir y/o vender y qué espacio (en porcentaje) de su stand ocuparán.

Otros elementos	Elemento *	Porcentaje *
1	Televisor LCD	10 %

Agregar elemento

Logout
Inicio/Ayuda
Editar Perfil
Agregar sello

Perfil

Promociones

Promociones	Promoción	Imagen
1	Promoción 2x1 en Novelas para el fin de semana.	<div style="background-color: #e91e63; color: white; padding: 5px; display: inline-block;">NOVELAS</div> <div style="background-color: #e91e63; color: white; padding: 10px; font-size: 2em; display: inline-block;">2x1</div>

Agregar promoción

g) Sellos Editoriales

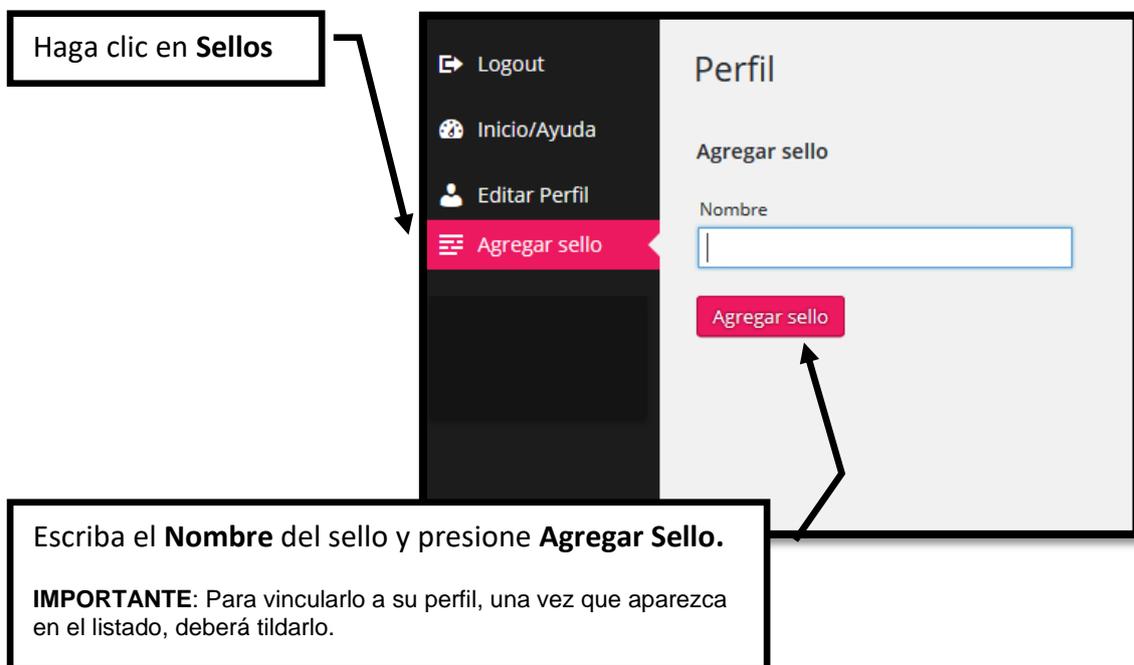
Este listado tiene la nómina de los sellos editoriales informados en las ediciones anteriores de la Feria.

Simplemente deberá seleccionar los sellos que usted exhibirá y venderá en su stand este año. Al elegirlos serán visibles en su perfil público.



¿QUÉ HAGO SI UN SELLO NO ESTÁ EN LA LISTA?

En ese caso, deberá agregar un nuevo Sello.



Haga clic en **Sellos**

Logout

Inicio/Ayuda

Editar Perfil

Agregar sello

Perfil

Agregar sello

Nombre

Agregar sello

Escriba el **Nombre** del sello y presione **Agregar Sello**.

IMPORTANTE: Para vincularlo a su perfil, una vez que aparezca en el listado, deberá tildarlo.

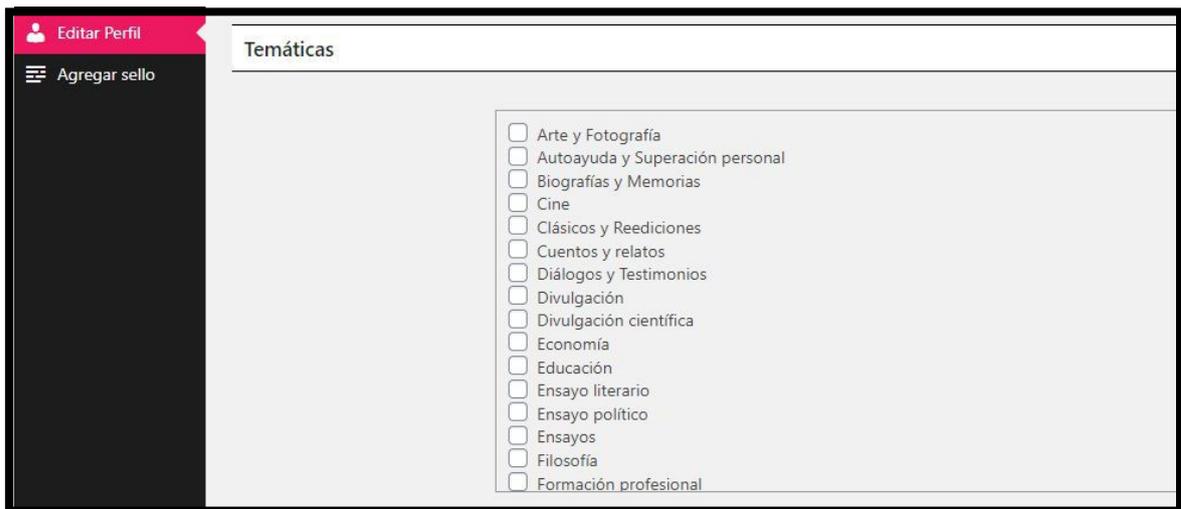
h) Temáticas

El sitio web brinda la opción de agrupar a los Expositores según las temáticas que exhiben y venden. Este año para brindar un mejor servicio se han cambiado las temáticas.

Hay 33 temas disponibles:

- Arte y Fotografía
- Autoayuda y Superación personal
- Biografías y Memorias
- Cine
- Clásicos y Reediciones
- Cuentos y relatos
- Diálogos y Testimonios
- Divulgación
- Divulgación científica
- Economía
- Educación
- Ensayo literario
- Ensayo político
- Ensayos
- Filosofía
- Formación profesional
- Gastronomía, Cocina y Recetas
- Historia e Historia política
- Humor, Cómics, Historieta
- Infantil
- Juvenil
- Márketing y Publicidad
- Medios y Comunicación
- Música
- Novela
- Poesía
- Psicología
- Religión y Espiritualidad
- Revistas
- Salud
- Sexualidad
- Teatro
- Turismo, Viajes y Mapas

En este caso, deberá seleccionar todas las temáticas que sean pertinentes a su stand.

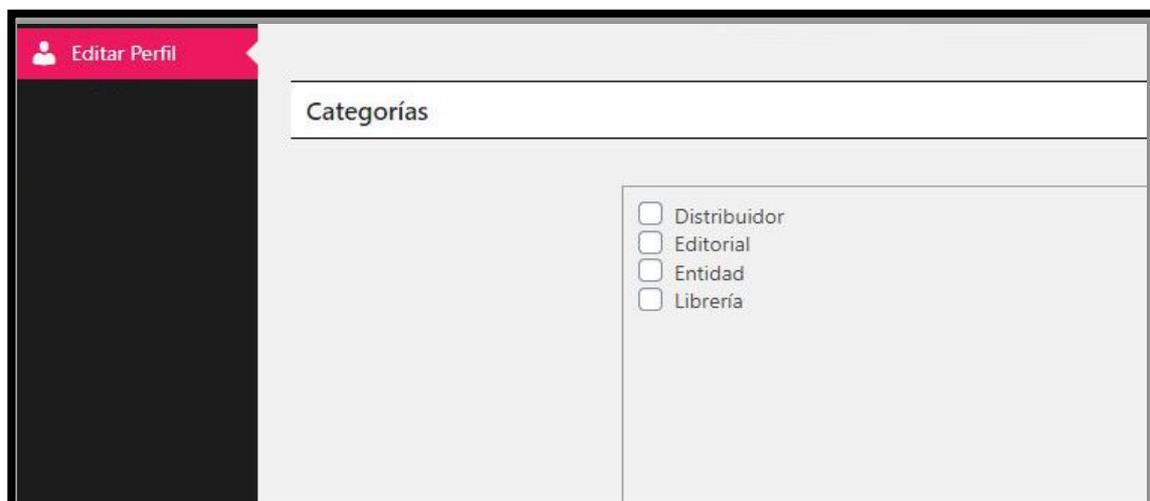


The screenshot shows a web interface for editing a profile. On the left, there is a dark sidebar with two buttons: 'Editar Perfil' (with a person icon) and 'Agregar sello' (with a menu icon). The main content area is titled 'Temáticas' and contains a list of 33 thematic categories, each with an unchecked checkbox. The categories listed are: Arte y Fotografía, Autoayuda y Superación personal, Biografías y Memorias, Cine, Clásicos y Reediciones, Cuentos y relatos, Diálogos y Testimonios, Divulgación, Divulgación científica, Economía, Educación, Ensayo literario, Ensayo político, Ensayos, Filosofía, Formación profesional, Historia e Historia política, Humor, Cómics, Historieta, Infantil, Juvenil, Márketing y Publicidad, Medios y Comunicación, Música, Novela, Poesía, Psicología, Religión y Espiritualidad, Revistas, Salud, Sexualidad, Teatro, and Turismo, Viajes y Mapas.

i) Categorías

Seleccione la Categoría de su empresa

Puede seleccionar más de una



Editar Perfil

Categorías

- Distribuidor
- Editorial
- Entidad
- Librería

FINALIZANDO LA EDICIÓN DEL PERFIL PÚBLICO.

Cuando haya completado la edición de su Perfil, no olvide presionar el botón:



AVISO DE PERFIL ACTUALIZADO

Al hacer clic en Actualizar Perfil deberá esperar unos segundos para que se guarde la información. Una vez finalizado recibirá un mensaje en la parte superior de la pantalla indicando que se ha realizado con éxito.

